



Die **Gemeinde Rosengarten** (ca. 13.500 Einwohner/innen),
Landkreis Harburg, stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für eine
unbefristete **Vollzeit-Stelle** ein:

**eine/n Sachbearbeiter/in für Haushalt,
insbesondere Kosten- und Leistungsrechnung**

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Unterstützung bei der Erstellung des Haushalts und bei der Finanzplanung
- Kosten- und Leistungsrechnung

Anforderungen an Sie:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (Fachrichtung Kommunalverwaltung mit der Zusatzqualifikation zum Finanz- und/oder Bilanzbuchhalter/in) oder Bachelorabschluss Fachrichtung BWL
- Fundierte Kenntnisse in der doppelten Haushaltsführung
- Kenntnisse auf dem Gebiet des Kommunal- und Haushaltsrechts
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung HKR Pro Doppik von H+H Berlin wünschenswert

Geboten wird eine leistungsgerechte Bezahlung nach EGR 9 des TVöD-VKA.

Bewerbungen von Frauen und Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund,
die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen werden bei
gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen/Auskünfte steht Ihnen Frau Stöver, Hauptabteilung, unter
04108/4333-24, v.stoever@gemeinde-rosengarten.de zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 1. März 2019** mit Lebenslauf,
Lichtbild, Zeugnissen und Tätigkeitsnachweisen an:

**Gemeinde Rosengarten, Der Bürgermeister,
Bremer Straße 42, 21224 Rosengarten-Nenndorf**

oder an rathaus@gemeinde-rosengarten.de